

ANEXO II: SOLICITUD DE LA UNIDAD ACADÉMICA O CENTRO A LA COMISIÓN MIXTA DE BASIFICACIÓN

Chapingo Estado de México, día de mes de 20__

Asunto: Solicitud de Contrato
por Tiempo Indeterminado

Nombre del Funcionario
Subdirección de Apoyo Académico
Coordinación Comisión Mixta de Basificación
Parte Universidad Autónoma Chapingo

Nombre del Representante
Secretaría de Asuntos Académicos o Laborales STAUACH
Coordinación Comisión Mixta de Basificación
Parte Sindical Universidad Autónoma Chapingo

PRESENTE.

Por este conducto, se solicita se lleve a cabo el análisis de la documentación del Profesor Investigador o Técnico Académico (nombre), con número de expediente y categoría (especificar), correspondiente al trámite de Contratación por Tiempo Indeterminado. Se anexa lo siguiente:

- a) Solicitud del interesado dirigida a la Comisión Mixta de Basificación
- b) Solicitud del interesado dirigida a la Unidad Académica o Centro de Adscripción
- c) Constancia original e Antigüedad y Relación de contratos, expedida por la Subdirección de Recursos Humanos
- d) Requisición de Recontratación para el Personal Académico
- e) Copia de la convocatoria autorizada, por la cual ingreso el trabajador académico de acuerdo con el Artículo 5, Fracción A, Inciso c de los *Lineamientos Relativos a los Requisitos, Procedimientos y Criterios para la Contratación por tiempo Indeterminado del Personal Académico.*
- f) Copia del Acta de Examen de Oposición.
- g) Justificación Académica
- h) Aval de Cumplimiento Académico
- i) Plan de la Proyección de las Cargas Académicas a tres años, a partir del semestre vigente de la solicitud.
- j) Copia de la solicitud de Apoyo Institucional o bien, de la existencia de disponibilidad presupuestal

Agradezco su atención y quedo de Ustedes.

ATENTAMENTE

"Enseñar la explotación de la tierra, no la del hombre"

Nombre y Firma
Director de la Unidad Académica

C. c. p. Interesado (a)